



RECRUTEMENT DE PERSONNEL EN CONTRAT LOCAL

Le Lycée Français International de Porto recrute

Un(e) surveillant(e) pour les Activités Extra – Scolaires à compter du 2 avril 2024

Poste	Quotité	Profil recherché
SURVEILLANT(E) rattaché(e) au service des Activités Extra - Scolaires	Poste à temps partiel (20 heures hebdomadaires)	<p>Activités essentielles :</p> <p>Le (la) candidat(e) éventuel(le) assure l'encadrement des élèves de l'école primaire sur leur temps hors-classe au sein de l'établissement :</p> <ul style="list-style-type: none">• Encadrement de la cantine et de la garderie, surveillance de la cour de récréation et encadrement des Activités Extra – Scolaires ;• Participer au bon fonctionnement quotidien de l'établissement. <p>Qualités requises :</p> <ul style="list-style-type: none">• Expérience professionnelle dans l'encadrement et/ou l'enseignement d'un public de jeunes enfants ;• Maîtrise du français et du portugais indispensable ;• Maîtrise des outils informatiques. <p>Enfin, le (la) candidat(e) éventuel(le) devra faire preuve de rigueur, de disponibilité, de ponctualité et de bienveillance. Il (elle) sera un collaborateur constructif au sein de l'équipe des Activités Extra - Scolaires.</p> <p>L'agent sera recruté sur la base de la grille indiciaire du CCT.</p>

Liste des pièces à fournir :

- lettre de motivation
- curriculum vitae
- photocopie de la carte d'identité
- extrait de casier judiciaire (encadrement de mineurs)

Le dossier complet est à adresser au Lycée Français International de Porto, par mail uniquement à l'adresse suivante :

aes@lfip.pt

pour le 27 mars 2024, dernier délai.